



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

CARPETA DE EVENTO

1. NOMBRE DEL EVENTO: _____
2. FECHA DEL EVENTO: _____
3. SEDE DEL EVENTO: _____
4. NÚMERO DE ASISTENTES: _____
5. CLAVE DEL EVENTO: _____

IMPRIME ESTAS BASES Y EL RESTO LO HARÁ TU
ORGANIZADOR CUANDO ESTÉ CERTIFICADO

INCLUSO PODRÁ AYUDARTE CON LOS DOCUMENTOS
DEL APARTADO 1

SI NECESITAS ELABORAR BASES CON FUNDAMENTOS
JURÍDICOS ENTRA EN CONTACTO CON EL INSTITUTO
MUNDIAL DE ORGANIZACIÓN A TRAVÉS DE SU
DIRECCIÓN DE ENLACE

enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

TU ENTREGAS

1. Información que debes entregar a tu organizador

1. **Carátula** (te lleva 15 minutos y es muy importante hacerla)
2. **Programa** (idealmente contrata un organizador especializado en diseño de programas)
3. **Contrato** (el contrato lo debes hacer tu o lo puedes bajar del Instituto Mundial de Organización)
4. **Lista de documentos para darse de alta como proveedor de tu compañía/gobierno**
5. **Road Map** de procedimientos administrativos

TU ORGANIZADOR TE REGRESA

2. Bases Conceptuales

6. **Naturaleza dominante del evento** (concepto del evento sustentado en modelos de comportamiento tipificado en el árbol de clasificación de eventos E.C.T. ©)
7. **Estrategia** (técnicas adecuadas para alcanzar objetivos)
8. **Programa** (recuerda que solamente los organizadores especializados y de altas especificaciones certificados por el IMO, pueden ofrecerte el diseño de tu programa)

3. Bases Creativas

9. **Tema** (Todos los eventos tienen tema, aunque no todos los temas se transmitan. El tema de una boda es la unión entre dos personas, familias, tradiciones etc; el tema de un cambio de poder político es la renovación o la continuidad, etc.)
10. **Materiales Gráficos** (los materiales gráficos sirven como apoyo para transmitir el tema además de ser parte esencial de la comunicación organizacional).
11. **Escenografías** (Se considera escenografía organizacional a todos los elementos empleados para crear una condición específica durante un evento. La propuesta creativa escenográfica debe incluir todo aquello empleado para contar una historia)
12. **Ambientes** (Tu organizador puede presentar la propuesta escenográfica unificada o por espacios y momentos diferentes dependiendo de las estrategias propuestas en las bases conceptuales)
13. **Actividades** (Es el guión de un evento en acción, es la forma en la que los participantes de un evento interactúan con el programa. Aquí van las propuestas creativas sobre cómo hacer mejor lo que ya se hace bien).
14. **Espectáculos** (Aquí presentarán las propuestas creativas para hacer memorable un evento a través de actividades recreativas).

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

TU ORGANIZADOR TE REGRESA

4. Bases Presupuestales

15. **Modelos Presupuestales.** (Recuerda que tanto programa como presupuesto deben ser congruentes con el tipo de evento que estás haciendo y para ello tu organizador deberá mostrarte las gráficas de pie del Árbol de Clasificación de Eventos en dónde se ilustra con claridad cómo debe distribuirse el presupuesto de un evento “sin importar el monto”).
16. **Catálogo de Proveedores** (Lo verdaderamente importante del catalogo de proveedores es que los organizadores lo presenten en el mismo formato. Solo así podrás establecer comparativos). Para ello, descarga el formato de “catalogo de proveedores” y pídeles que lo usen para vaciar su cotización. Si contratas a un organizador certificado incluso podrá ayudarte a adaptarlo a tu evento).
17. **Módulos Presupuestales** (Dentro del catálogo de proveedores pueden ser agrupados por módulos “actividades del programa”, los rubros que los componen, de modo que cuando necesites ajustar el presupuesto, te resulte más fácil identificar aquellos aspectos que no suman valor agregado significativo).

5. Bases Operativas

15. **Ruta Crítica.** (Tu organizador debe entregar una ruta crítica para darte visibilidad sobre lo que se hará en cada etapa de preparación del proyecto, evitando con ello demoras, sorpresas o incluso que alguien se adelante). El formato universal empleado para elaborar una ruta crítica es el Global Organization Method G.O.M. ®
16. **Técnicas Organizacionales.** (Dentro de las bases operativas tu organizador deberá mencionar las técnicas organizacionales empleadas para materializar sus propuestas. Ten presente que lo primero sacrificado en un evento por falta de técnica, son las buenas ideas. De modo que es importante que tu organizador haga al menos mención de los conocimientos sobre los cuales quedarán sustentadas sus propuestas).

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

TU ENTREGAS

1. Información que debes entregar a tu organizador

1. **Carátula** (te lleva 15 minutos y es muy importante hacerla)
2. **Programa** (idealmente contrata un organizador especializado en diseño de programas)
3. **Contrato** (el contrato lo debes hacer tu o lo puedes bajar del Instituto Mundial de Organización)
4. **Lista de documentos para darse de alta como proveedor de tu compañía/gobierno**
 - 4.1 **Road Map** de procedimientos administrativos, duraciones y responsables.

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

01 Carátula Universal



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

Clave del Proyecto:

1. Datos Generales:

- 01. Nombre del Proyecto
- 02. Lugar
- 03. Sede
- 04. Número de participantes

- 11. Compañía
- 12. Giro
- 13. **Contacto**
- 14. Cargo
- 15. Tel Oficina
- 16. Tel Cel
- 17. Tel Emergencia
- 18. Correo

2. Fechas

- 05. Fecha de Inicio
- 06. Fecha de Confirmación
- 07. Fecha del Realización
- 08. Periodo de Preparación
- 09. Periodo Efectivo
- 10. Demora: %

Suplente

- 19. Nombre
- 20. Cargo
- 21. Tel Oficina
- 22. Tel Cel
- 23. Tel Emergencia
- 24. Correo

3. Clasificación

- 25. Familia
- 26. Naturaleza
- 27. Formato
- 28. Sub-formato

4. Perfil

- 29. Distribución Género
- 30. Edad Promedio
- 31. Perfil Antropológico
-
- 32. Perfil SE

Presupuesto

33. Referencia Proyectos Anteriores

34. Referencia Éste Proyecto

Carátula de Universal

Clave



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

5. Objetivos

34. Objetivo Principal

35 Mensaje Principal

36. Objetivo Complementario

37. Mensaje Complementario

6. 38. Antecedentes

Carátula Universal

Clave



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

6. Marco Restringido

39. Qué Sí

A large, empty rectangular area with a light green background, intended for handwritten notes or answers related to question 39.

40. Qué No

A large, empty rectangular area with a light gray background, intended for handwritten notes or answers related to question 40.

41. Riesgos Indicados del Proyecto

A large, empty rectangular area with a light purple background, intended for handwritten notes or answers related to question 41.

42. Fecha de Elaboración

43. Firma del Cliente

43. Firma del Organizador



INSTITUTO MUNDIAL ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

PROGRAMA DIFERENTES DÍAS

- EVENTO:
- DIA:
- SUBEVENTO:
- LUGAR:

| HORA | DIA | DIA | DIA | DIA |
|-------|-----|-----|-----|-----|
| 5:00 | | | | |
| 5:30 | | | | |
| 6:00 | | | | |
| 6:30 | | | | |
| 7:00 | | | | |
| 7:30 | | | | |
| 8:00 | | | | |
| 8:30 | | | | |
| 9:00 | | | | |
| 9:30 | | | | |
| 10:00 | | | | |
| 10:30 | | | | |
| 11:00 | | | | |
| 11:30 | | | | |
| 12:00 | | | | |
| 12:30 | | | | |
| 13:00 | | | | |
| 13:30 | | | | |
| 14:00 | | | | |
| 14:30 | | | | |
| 15:00 | | | | |
| 15:30 | | | | |
| 16:00 | | | | |
| 16:30 | | | | |
| 17:00 | | | | |
| 17:30 | | | | |
| 18:00 | | | | |
| 18:30 | | | | |
| 19:00 | | | | |
| 19:30 | | | | |
| 20:00 | | | | |
| 20:30 | | | | |
| 21:00 | | | | |
| 21:30 | | | | |
| 22:00 | | | | |
| 22:30 | | | | |
| 23:00 | | | | |
| 23:30 | | | | |
| 0:00 | | | | |
| 0:30 | | | | |
| 1:00 | | | | |
| 1:30 | | | | |
| 2:00 | | | | |

03. Contrato

Clave del Proyecto:



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

Agrega en éste apartado el contrato. Si no tienes contrato para organizadores de evento, solicítalo al Instituto Mundial de Organización a través de la

Dirección de Enlace: enlace@institutomundialdeorganizacion.com



Clave del Proyecto:

4. DOCUMENTOS REQUERIDOS

| # | Documento | Requisitos |
|----|-----------|------------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |

4.1. PROCESO ADMINISTRATIVO (ROADMAP)

| PASO | PROCESO | QUÉ DEBES PRESENTAR (DOCUMENTOS PARA PARTICIPAR) | QUÉ DEBES HACER Y QUÉ PASA DESPUÉS DE QUE LO HAGAS | DURACIÓN DEL PROCESO | QUIÉN ES EL RESPONSABLE |
|------|---------|---|---|-------------------------|----------------------------|
| 1 | | | | | |
| 2 | | | | | |
| 3 | | | | | |
| 4 | | | | | |
| 5 | | | | | |
| 6 | | | | | |
| 7 | | | | | |
| 8 | | | | | |
| 9 | | | | | |
| 10 | | | | | |

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

BASES CONCEPTUALES

1. Naturaleza dominante del evento
2. Estrategia
3. Programa

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

2. Bases Conceptuales

1. CONCEPTO DEL EVENTO

Por favor indica la naturaleza del evento de acuerdo a la clasificación del Árbol de Clasificación de Eventos (E.C.T. ©) y proporciona las gráficas de pie tanto para la distribución de tiempos de actividades en el programa como para la distribución de presupuesto.

2. ESTRATEGIAS ORGANIZACIONALES

Por favor explica las estrategias organizacionales y/o de otras disciplinas, que propones para alcanzar los objetivos señalados en la CARATULA.

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

2. Bases Conceptuales

3. PROGRAMA

En caso de que el evento no tenga programa o encuentres inconsistencias en el existente, por favor presenta tus propuestas y observaciones en esta sección. Nosotros nos obligamos como empresa/ dependencia gubernamental, a usarlo solamente si ganas la licitación o cubriendo los costos por diseño de programa.

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

BASES CREATIVAS

9. Tema
10. Materiales Gráficos
11. Escenografías
12. Ambientes
13. Actividades
14. Espectáculos

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

3. Bases Creativas

1. TEMA

El tema sirve para conceptualizar el evento y transmitir fácilmente el mensaje general. El tema creativo ayuda a establecer un vínculo entre los participantes y las experiencias que vivirán.

I. TEMA

II. SLOGAN

JUSTIFICACIÓN EN RELACIÓN A LA CARÁTULA

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

3. Bases Creativas

3. ESCENOGRAFÍA

Se considera escenografía organizacional a todos los elementos empleados para crear una condición específica durante un evento. La propuesta creativa escenográfica no está limitada al salón, sino a todo el evento y debe incluir todo aquello empleado para contar una historia (decoración, disfraces, utilería, materiales para dinámicas).

JUSTIFICACIÓN EN RELACIÓN A LA CARÁTULA

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

3. Bases Creativas

4. AMBIENTES

En esta sección puedes incluir las propuestas creativas para generar ambientes especiales a lo largo de los diferentes momentos importantes del evento.

| MOMENTO | DESCRIPCIÓN | JUSTIFICACIÓN EN RELACIÓN A LA CARÁTULA |
|---------|-------------|---|
| | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

3. Bases Creativas

4. ACTIVIDADES

Presenta tus propuestas creativas para llevar a cabo las actividades del evento que ayuden a alcanzar los objetivos descritos en la carátula

| MOMENTO | DESCRIPCIÓN | JUSTIFICACIÓN EN RELACIÓN A LA CARÁTULA |
|---------|-------------|---|
| | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

DOCUMENTO PARA EL ORGANIZADOR

3. Bases Creativas

5. ESPECTÁCULOS

Presenta tus propuestas creativas sobre actividades recreativas que ayuden a generar un impacto emocional en la memoria de los participantes.

| MOMENTO | DESCRIPCIÓN | JUSTIFICACIÓN EN RELACIÓN A LA CARÁTULA |
|---------|-------------|---|
| | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

BASES PRESUPUESTALES

1. Modelos Presupuestales
2. Catálogo de Proveedores
3. Módulos Presupuestales

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

4. Bases Presupuestales

1. MODELOS PRESUPUESTALES

Presenta los modelos presupuestales para distribución de presupuesto congruentes con los objetivos del evento y el programa.

Utiliza las gráficas de pie para ilustrar el comportamiento del modelo vs el comportamiento de tu evento y mostrar tangiblemente las variaciones, garantizando que el evento conserva su naturaleza.

DISTRIBUCIÓN DE PRESUPUESTO

GRAFICA PIE DEL
MODELO



GRAFICA DE TU
EVENTO



LISTA DE VARIACIONES
PRESUPUESTALES

JUSTIFICACIONES

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

4. Bases Presupuestales

3. CATÁLOGO DE PROVEEDORES

Presenta tu cotización empleando el Catálogo de Proveedores (hoja de cálculo) descargable de las páginas del Instituto Mundial de Organización. Así resultará mucho más fácil llevar a cabo los comparativos.

PRESENTA AQUÍ EL RESUMEN DE TU CATÁLOGO DE PROVEEDORES POR RUBROS

| # | RUBROS | TOTAL |
|----|--------|-------|
| 1 | | |
| 2 | | |
| 3 | | |
| 4 | | |
| 5 | | |
| 6 | | |
| 7 | | |
| 8 | | |
| 9 | | |
| 10 | | |
| 11 | | |
| 12 | | |
| 13 | | |
| 14 | | |
| 15 | | |
| 16 | | |
| 17 | | |
| 18 | | |
| 19 | | |
| 20 | | |
| 21 | | |
| 22 | | |
| 23 | | |
| 24 | | |
| 25 | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

4. Bases Presupuestales

4. MÓDULOS PRESUPUESTALES

Presenta en éste apartado el grupo de rubros que puede ser ajustado en caso de ser necesario modificar el presupuesto

| MÓDULO | | | AFECTACIONES |
|-------------------------|-----------|---------|--------------|
| RUBROS | CONCEPTOS | IMPORTE | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| IMPORTE TOTAL DE AJUSTE | | | |

| MÓDULO | | | AFECTACIONES |
|-------------------------|-----------|---------|--------------|
| RUBROS | CONCEPTOS | IMPORTE | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| IMPORTE TOTAL DE AJUSTE | | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

4. Bases Presupuestales

4. MÓDULOS PRESUPUESTALES

Presenta en éste apartado el grupo de rubros que puede ser ajustado en caso de ser necesario modificar el presupuesto

| MÓDULO | | | AFECTACIONES |
|-------------------------|-----------|---------|--------------|
| RUBROS | CONCEPTOS | IMPORTE | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| IMPORTE TOTAL DE AJUSTE | | | |

| MÓDULO | | | AFECTACIONES |
|-------------------------|-----------|---------|--------------|
| RUBROS | CONCEPTOS | IMPORTE | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| IMPORTE TOTAL DE AJUSTE | | | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

BASES OPERATIVAS

1. Global Organization Method G.O.M. ® (Ruta crítica)
2. Técnicas Organizacionales

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO

5. Bases Operativas



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

1. GLOBAL ORGANIZATION METHOD G.O.M. ® (RUTA CRÍTICA)

Inserta aquí los datos generales de tu carátula de planeación (G.O.M. ®). Si no eres organizador certificado del Instituto Mundial de Organización, emplea el siguiente formato para establecer las fechas para cada etapa del evento de modo que todos tengamos visibilidad sobre el proceso de organización

III. OBJETIVOS

IV. GUÍA DE RUBROS

- | | | | |
|-----|----------------------|-----|----------------------|
| 1. | <input type="text"/> | 11. | <input type="text"/> |
| 2. | <input type="text"/> | 12. | <input type="text"/> |
| 3. | <input type="text"/> | 13. | <input type="text"/> |
| 4. | <input type="text"/> | 14. | <input type="text"/> |
| 5. | <input type="text"/> | 15. | <input type="text"/> |
| 6. | <input type="text"/> | 16. | <input type="text"/> |
| 7. | <input type="text"/> | 17. | <input type="text"/> |
| 8. | <input type="text"/> | 18. | <input type="text"/> |
| 9. | <input type="text"/> | 19. | <input type="text"/> |
| 10. | <input type="text"/> | 20. | <input type="text"/> |

V. FASE PASIVA

| | FECHA INICIO | FECHA TERMINA | PORCENTAJE AVANCE |
|-------------------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. INVESTIGACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. ANÁLISIS | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. CREATIVO | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. SELECCIÓN Y CUANTIFICACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. PLANIFICACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 6. COMUNICACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 7. DECISIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO

5. Bases Operativas



INSTITUTO MUNDIAL DE ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

FASE ACTIVA DEL G.O.M. ®

VI. FASE ACTIVA

VI.I ETAPAS DE DESARROLLO

| | FECHA INICIO | FECHA TERMINA | PORCENTAJE AVANCE |
|----------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. ED 01 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. ED 02 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. ED 03 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. ED 04 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. ED 05 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 6. ED 06 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 7. ED 07 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 8. ED 08 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 9. ED 09 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 10 ED 10 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

VI.II ETAPAS DE PREOPERACIONES

| | FECHA INICIO | FECHA TERMINA | PORCENTAJE AVANCE |
|-----------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. EPO 01 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. EPO 02 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. EPO 03 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. EPO 04 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

VI.III ETAPAS DE OPERACIONES

| | FECHA INICIO | FECHA TERMINA | PORCENTAJE AVANCE |
|----------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. EO 01 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. EO 02 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. EO 03 | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

VII. FASE RETROALIMENTACIÓN

| | FECHA INICIO | FECHA TERMINA | PORCENTAJE AVANCE |
|----------------------|----------------------|----------------------|----------------------|
| 1. CLASIFICACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 2. DECANTACIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 3. ANALISIS NUMÉRICO | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 4. CONCLUSIONES | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 5. INCLUSIÓN | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |
| 6. REPORTE | <input type="text"/> | <input type="text"/> | <input type="text"/> |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

5. Bases Operativas

2. TÉCNICAS ORGANIZACIONALES

Emplea éste espacio para listar las técnicas organizacionales que emplearás para garantizar la ejecución de tus propuestas

| | |
|--|---------------|
| NOMBRE TÉCNICA ORGANIZACIONAL: | |
| EN QUÉ MOMENTO SE APLICA Y EN QUÉ CONSISTE | QUÉ GARANTIZA |
| | |

| | |
|--|---------------|
| NOMBRE TÉCNICA ORGANIZACIONAL: | |
| EN QUÉ MOMENTO SE APLICA Y EN QUÉ CONSISTE | QUÉ GARANTIZA |
| | |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com

CARPETA EVENTO



INSTITUTO
MUNDIAL DE
ORGANIZACIÓN

La organización entendida como ciencia natural

5. Bases Operativas

| | |
|--|---------------|
| NOMBRE TÉCNICA ORGANIZACIONAL: | |
| EN QUÉ MOMENTO SE APLICA Y EN QUÉ CONSISTE | QUÉ GARANTIZA |

| | |
|--|---------------|
| NOMBRE TÉCNICA ORGANIZACIONAL: | |
| EN QUÉ MOMENTO SE APLICA Y EN QUÉ CONSISTE | QUÉ GARANTIZA |

| | |
|--|---------------|
| NOMBRE TÉCNICA ORGANIZACIONAL: | |
| EN QUÉ MOMENTO SE APLICA Y EN QUÉ CONSISTE | QUÉ GARANTIZA |

Si necesitas ayuda para hacer estos documentos acércate al Instituto Mundial de Organización y Planeación Avanzada, a través de su Dirección de Enlace enlace@institutomundialdeorganizacion.com